**SPRAWOZDANIE Z ROZLICZENIA DAROWIZNY**

DOFINANSOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA PRZEZ FUNDACJĘ JSW

|  |  |
| --- | --- |
| Data wpływu sprawozdania:(potwierdzenie przyjęcia sprawozdania z rozliczenia darowizny) |  |

(Wypełnia Biuro Fundacji JSW)

|  |  |
| --- | --- |
| **Numer umowy darowizny** |  |
| **Data zwarcia umowy darowizny** |  |
| **Kwota darowizny** |  |
| **Nazwa przedsięwzięcia** |  |
| **Nazwa organizacji Beneficjenta (Obdarowanego)** |  |
| **Adres (ulica, kod pocztowy, miejscowość)** |  |
| **Dane osoby do kontaktu w sprawie sprawozdania (Imię i Nazwisko, telefon, adres e-mail)** |  |
| **Termin realizacji przedsięwzięcia** |  |
| **Miejsce realizacji przedsięwzięcia** |  |

**Część I. Część merytoryczna**

1. Jakie działania zostały zrealizowane w ramach otrzymanej darowizny? Na co zostały wydatkowane środki finansowe?

|  |
| --- |
|  |

1. Proszę opisać odbiorców działania? Komu Państwo pomogli dzięki realizacji działania?

|  |
| --- |
|  |

1. Proszę podać liczbę osób, która skorzystała na realizacji przedsięwzięcia?

|  |
| --- |
|  |

1. Jaki był wpływ podjętych działań na poziomie lokalnym? Czy otrzymana darowizna wpłynęła
na rozwój Państwa organizacji/instytucji oraz jej pracowników? Czy zmiany były trwałe?

|  |
| --- |
|  |

1. Jakie były największe wyzwania przy realizacji działania? Czy któregoś z zaplanowanych działań
nie udało się zrealizować?

|  |
| --- |
|  |

1. Czy informacja o dofinansowaniu działań przez Fundację JSW była prezentowana w mediach? Jeżeli tak, to proszę wskazać w jakich.

|  |
| --- |
|  |

1. Czy w materiałach promocyjnych umieszczali Państwo informację, że realizacja działania była dofinansowana z Fundacji JSW? Czy umieszczali Państwo logotyp Fundacji? Czy zastosowali się Państwo do wytycznych stosowania logotypu Fundacji?

|  |
| --- |
|  |

**Część II. Część finansowa**

Sposób wykorzystania darowizny od Fundacji JSW

**Oświadczenia Obdarowanego w związku z wykonaniem Umowy Darowizny:**

1. Obdarowany oświadcza, że środki finansowe przekazane w wykonaniu Umowy Darowizny zostały przekazane i wykorzystane zgodnie z wnioskiem o udzielenie darowizny i Umową Darowizny oraz oświadcza, że ich wykorzystanie zostało potwierdzone w sposób opisany w Umowie Darowizny, Regulaminie Przyznawania Darowizn przez Fundację JSW oraz udokumentowane w niniejszym oświadczeniu. W szczególności Obdarowany oświadcza, że środki finansowe przekazane w wykonaniu Umowy Darowizny nie zostały przeznaczone na cele wymienione w § 2 ust. 4 Regulaminu Przyznawania Darowizn przez Fundację JSW.
2. Obdarowany oświadcza, że środki finansowe otrzymane w wykonaniu ww. Umowy Darowizny zostały wykorzystane zgodnie z umową i przeznaczeniem zawartym w § 2 Umowy Darowizny w całości / w części\*.
3. Obdarowany oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu przyznawania darowizn przez Fundację JSW oraz, że znane mu są zasady dotyczące rozliczenia się z wykorzystania darowizny.
4. Sprawozdanie z wykonania wydatków:
	1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów oraz źródła finansowania (w zł) – proszę o uszeregowanie wydatków zgodnie z Kalkulacją przewidywanych kosztów ujętych we wniosku.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Numer dokumentu księgowego**  | **Data wystawienia** | **Kwota brutto** | **Opis poniesionego wydatku** | **Ze środków Fundacji JSW** | **Z innych źródeł** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **O** |  |  |  |  |  |  |
| **Ogółem:** |  |  |  |  |

* 1. Oryginały dokumentów księgowych należy opisać zgodnie z „ZASADAMI OPISYWANIA FAKTUR” (udostępnionymi na stronie internetowej Fundacji JSW) i podpisem osoby upoważnionej - zgodnie z reprezentacją.
	2. Do rozliczenia należy dołączyć kopie opisanych ww. formułą rachunków/faktur, a w przypadku płatności bezgotówkowych, do dokumentów finansowych należy załączyć potwierdzenia zapłaty.
1. W związku z niewykorzystaniem przekazanych Obdarowanemu środków finansowych w wysokości …................. zł (słownie: …………………….......…………………..……………………. złotych) Obdarowany zwróci Darczyńcy niewykorzystane środki w terminie 14 dni od daty upływu terminu
rozliczenia darowizny.
2. Obdarowany oświadcza, że przekazanie ww. środków finansowych podlega / nie podlega\* opodatkowaniu podatkiem: ……………………………………………. oraz, że wszelkie podatki lub opłaty, w tym ……………zostały / nie zostały\* uiszczone, co potwierdzają odpisy następujących dokumentów: ……………………………………………. stanowiących załącznik do niniejszego oświadczenia.
3. Obdarowany zobowiązuje się zachować wszelką dokumentację z wykorzystania ww. środków (w tym dokumentację finansowo – księgową) dla celów kontroli oraz przez okres przewidziany
właściwymi przepisami prawa. Obdarowany zobowiązuje się udostępniać Darczyńcy ww.
dokumentację na każde jego życzenie w ciągu 6 lat od akceptacji rozliczenia.
4. Obdarowany wyraża/nie wyrażamy zgody na nieodpłatne wykorzystanie treści zawartych
w niniejszym Formularzu Sprawozdania w komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej Fundacji JSW, Fundatora Fundacji JSW oraz spółek Grupy Kapitałowej JSW S.A.

Data sporządzenia sprawozdania ………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………
(pieczęć beneficjenta/obdarowanego)

..............................................................................................................................
(data i podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji/instytucji (obdarowanego))

\* - niepotrzebne skreślić